

Администрация города Красноярска  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 32 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по социально-личностному направлению развития детей»  
660048, г.Красноярск, ул.Комбайностроителей, 8 Г; Л. Чайкиной, 4 ИНН 2460044579 / КПП 246001001 / ОГРН 1022401792181  
тел: (8-391) 221-50-36 E-mail: dou32@mailkrsk.ru

СОГЛАСОВАНО:  
педагогическим советом  
протокол № 02  
от 28.12.2024г.

УТВЕРЖЕНО:  
Заведующий МБДОУ № 32  
И.А. Железняк  
приказ от 19.01.2025  
№ 01-05-024/1



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
по внедрению и реализации целевой модели наставничества педагогических работников  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 32  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному  
направлению развития детей»  
на 2025 – 2029 года.

| № п/п                            | с Мероприятия                                                                                                                                                                       | Форма предоставления результата                                                   | Сроки                | Ответственный                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
|                                  | 1. Нормативно-правовое регулирование.                                                                                                                                               |                                                                                   |                      |                                 |
| 1.1.<br><br>б<br>к<br>и<br>и     | Актуализация карты Дорожной карты МБДОУ № 32 по внедрению целевой реализации модели наставничества педагогических работников МБДОУ № 32 на 2025-2029 года.                          | Размещение Дорожной карты на официальном сайте МБДОУ.                             | Май, 2025            | Заведующий, ответственное лицо. |
| 1.2.<br><br>в<br><br>к<br>и<br>и | Актуализация локальных нормативных актов, методических рекомендаций по внедрению и реализации целевой модели наставничества педагогических работников МБДОУ № 32 на 2025-2029 года. | Размещение локальных актов, методических рекомендаций на официальном сайте МБДОУ. | Ежегодно, май - июнь | Заведующий, ответственное лицо  |

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                    |                             |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 1.3.                                                                                         | Внесение дополнений в Положение о системе оплаты труда в МБДОУ № 32, локальные нормативные акты в части стимулирования и поддержки педагогических работников, ответственных за сопровождение образовательного процесса в качестве наставников. | Размещение документов, локальных актов на официальном сайте МБДОУ. | Ежегодно, май - июнь        | Заведующий, ответственное лицо. |
| <b>2. Информационно-организационная, методическая, экспертно-консультационная поддержка.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                    |                             |                                 |
| 2.1.                                                                                         | Посещение и установочного семинара. (вебинара) МКУ КИМЦ для заместителей заведующих по УВР образовательных организаций по сопровождению профессионального развития педагогических                                                              | Установочный семинар (вебинар)                                     | Ежегодно, август - сентябрь | Заведующий, ответственное лицо. |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                               |                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
|      | работников.                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |                               |                                 |
| 2.2. | Своевременное и обновление информации на сайте МБДОУ № 32 о развитии системы наставничества педагогических работников МБДОУ № 32.                                                                                                                             | Размещение информации и материалов на официальном сайте МБДОУ. | В течение периода реализации  | Ответственное лицо.             |
| 2.3. | Посещение муниципальных семинаров и вебинаров МКУ КИМЦ по реализации Дорожной карты по внедрению реализации региональной целевой модели наставничества на территории города Красноярска и по отдельным вопросам о развитии системы наставничества МБДОУ № 32. | Семинары, вебинары МКУ КИМЦ.                                   | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 2.4. | Сотрудничество и                                                                                                                                                                                                                                              | Получение консультационной                                     | В течение                     | Ответственное                   |

|                                                                                               |                                                                                                                                       |                                                                                                                                           |                               |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
|                                                                                               | МКУ КИМЦ по вопросам реализации Дорожной карты по реализации положений системы о наставничества педагогических работников МБДОУ № 32. | поддержки МКУ КИМЦ.                                                                                                                       | периода реализации.           | лицо.                           |
| <b>3. Внедрение и реализация системы наставничества педагогических работников МБДОУ № 32.</b> |                                                                                                                                       |                                                                                                                                           |                               |                                 |
| 3.1.                                                                                          | Создание условий для реализации системы наставничества педагогических работников МБДОУ № 32.                                          | Нормативное обеспечение, распорядительная документация, программно-методическое материально-техническое обеспечение.                      | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 3.2.                                                                                          | Формирование базы и наставников наставляемых педагогических работников МБДОУ № 32.                                                    | Размещение базы наставников и наставляемых на официальном сайте МБДОУ.                                                                    | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 3.3                                                                                           | Формирование и организация работы наставнических пар или групп в МБДОУ.                                                               | Наличие приказа об утверждении наставнических пар или групп в МБДОУ и персонализированные программы наставнических пар или групп в МБДОУ. | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 3.4.                                                                                          | Разработка и                                                                                                                          | Размещение персонализированных                                                                                                            | В течение                     | Заведующий,                     |



|                                                                                                                         |                                                                                                                                                               |                                                                                                      |                               |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| С<br>и                                                                                                                  | размещение на официальном сайте МБДОУ персонализированных программ наставничества в соответствии действующим законодательством в области персональных данных. | программ наставничества на официальном сайте МБДОУ.                                                  | периода реализации.           | ответственное лицо.             |
| 3.5.<br>Т<br>Б                                                                                                          | Разработка методических материалов в МБДОУ, направленных на внедрение реализацию системы наставничества педагогических работников МБДОУ № 32.                 | Размещение методических материалов на официальном сайте МБДОУ.                                       | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 3.6.<br>З<br>У<br>О<br>С<br>и                                                                                           | Организация обучения и повышения профессионального развития наставников МБДОУ.                                                                                | Размещение информации об обучении и повышении развития наставников МБДОУ на официальном сайте МБДОУ. | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 4. Профессиональная поддержка и повышение социального статуса педагогических работников и молодых педагогов МБДОУ № 32. |                                                                                                                                                               |                                                                                                      |                               |                                 |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                           |                               |                                 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 4.1. | Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников МБДОУ, анализ полученных результатов, планирование мероприятий и оказание адресных рекомендаций, на направленность компенсации профессиональных дефицитов педагогических работников МБДОУ. | Оформление аналитической справки и размещение на официальном сайте МБДОУ. | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 4.2. | Самодиагностика педагогических работников МБДОУ.                                                                                                                                                                                                          | Размещение информации и материалов на официальном сайте МБДОУ.            | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 4.3. | Создание условий для участия молодых педагогов в городских профессиональных конкурсах, мероприятиях и их сопровождение.                                                                                                                                   | Размещение информации и материалов на официальном сайте МБДОУ.            | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 4.4. | Организация                                                                                                                                                                                                                                               | и Проведение мероприятий.                                                 | В течение                     | Заведующий,                     |

|      |                                                                                                                                                                                    |                                                                             |                                     |                                       |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
|      | демонстрация<br>практического опыта<br>на мероприятиях<br>разного уровня и<br>направленности.                                                                                      |                                                                             | периода<br>реализации.              | ответственное<br>лицо.                |
| 4.5. | Организация<br>и проведение<br>мероприятий<br>(семинары, мастер-<br>классы) для<br>формирования и<br>развития «soft skills»<br>(«мягкие навыки»)<br>молодого педагога.             | Проведение мероприятий.                                                     | В течение<br>периода<br>реализации. | Заведующий,<br>ответственное<br>лицо. |
| 4.6. | Организация<br>и проведение<br>мероприятий,<br>способствующих<br>устранению<br>профессиональных<br>дефицитов<br>педагогических<br>работников, в том<br>числе молодых<br>педагогов. | Проведение мероприятий.                                                     | В течение<br>периода<br>реализации. | Заведующий,<br>ответственное<br>лицо. |
| 4.7. | Обеспечение участия<br>педагогических<br>работников в рамках                                                                                                                       | Обеспечение участия<br>педагогических<br>работников и<br>молодых педагогов. | В течение<br>периода<br>реализации. | Заведующий,<br>ответственное<br>лицо. |



|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                            |                                              |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| к<br>к<br>д                                                                                     | (о лучших практиках, лучших наставниках, представлении кейса).                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                            |                                              |                                 |
| <b>д 6. Мониторинг реализации программ наставничества педагогических работников МБДОУ № 32.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                            |                                              |                                 |
| 6.1.                                                                                            | Проведение мониторинга и эффективности результатов реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников МБДОУ, оценка вовлеченности педагогических работников МБДОУ в различные формы наставничества и повышения квалификации педагогических работников МБДОУ, формирование итоговой аналитической справки о реализации системы (целевой модели) | Размещение мониторинга и аналитических справок на официальном сайте МБДОУ. | Ежегодно, не позднее 15 числа декабря, июня. | Заведующий, ответственное лицо. |

|                                                           |                                                                                                               |                                                              |                               |                                 |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
|                                                           | наставничестваЮ реализация персонализированных программ наставничества педагогических работников МБДОУ.       |                                                              |                               |                                 |
| <b>7. Контроль исполнения мероприятий Дорожной карты.</b> |                                                                                                               |                                                              |                               |                                 |
| 7.1                                                       | Контроль за внедрением и реализацией системы (целевой модели) наставничества педагогических работников МБДОУ. | Наличие аналитических материалов на официальном сайте МБДОУ. | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо  |
| 7.2.                                                      | Контроль за реализацией и персонализированных программ наставничества МБДОУ.                                  | Наличие аналитического материала на официальном сайте МБДОУ. | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо. |
| 7.3.                                                      | Контроль за организацией и проведением мероприятий Дорожной карты.                                            | Наличие аналитического материала на официальном сайте МБДОУ. | В течение периода реализации. | Заведующий, ответственное лицо  |